

苏州幼儿师范高等专科学校

苏幼专字〔2018〕4号

关于印发《2017-2018 学年第二学期 学校重点工作》的通知

各系部、处室、附属幼儿园：

为进一步加快学校发展，创新工作机制，加强内涵建设，完善内部管理机制；优化专业建设与课程设置，进一步完善人才培养方案，增强专业核心竞争力；夯实师资队伍，促进教师专业发展。努力建立与高校内部管理相适应的运行机制；提升与高校内涵建设相匹配的工作职能；探索与高校特色发展相融合的办学模式。为圆满完成学校各项事业，现将《2017-2018 学年第二学期学校重点工作》印发给各系部、处室、附属幼儿园，请结合本系部、处室实际，认真贯彻落实。

（此件公开发布）

苏州幼儿师范高等专科学校

二〇一八年三月十五日



2017-2018 年第二学期学校重点工作分解表

一级项目	二级项目	具体内容	分管领导	责任处室	完成时间
关键项目	党建工作	深入贯彻党的十九大精神，切实加强党的建设，全面推进从严治党	杨建良	组织人事处 纪检监察室	
	廉洁校园	落实党风廉政建设责任制，增强各级干部和教师的责任主体意识，营造风清气正的和谐校园氛围	杨建良	办公室 纪检监察室	
	二级管理	进一步加快高校化进程，推进校系二级管理，梳理部门职能和职数，全面提高管理效能	杨建良	各部门	
	专业认证	进一步明确工作职能，分解工作任务，全员参与、全力以赴，圆满完成专业认证的各项工作	杨建良	教务处	
	二期工程	加快校园二期工程（宿舍楼、培训楼）建设筹备工作，计划上半年开工建设	杨建良	后勤处	
	人才培养	强化师范生人文素养与职业能力的培养，规范学生教育实践管理，优化高专学生 4+1 培养模式，切实提升人才培养质量	杨建良	各系部 教务处 学工处 团委	
	队伍建设	出台《关于进一步加强学校师资队伍建设的实施意见》，加强高层次人才的培养与引进的力度，发挥政策优势，优化用人环境，营造科研氛围，提高师资队伍素质	杨建良	各系部 办公室 教务处 科研处	
	信息化	信息化安全建设、数字监控建设、软件平台建设（面试系统、评教系统、备课系统）	杨建良	后勤处 (信息处)	
	项目招标	物业、保安、食堂、绿化及各类设施设备维保服务及各类信息化服务的招标工作	杨建良	后勤处	
	绩效方案	修订完善学校奖励性绩效分配方案，努力建立符合高校	杨建良	办公室	

2017-2018 年第二学期学校重点工作分解表

		特点的绩效分配模式			
思想政治	高校思想政治工作	强化思想政治教育和价值引领,开展“青春遇上十九大”学生巡讲,与苏州工业职业技术学院共同举办“走进十九大,青春辉映新时代”的朗诵比赛,继续开展好“苏幼大讲坛”	杨建良	学工处、团委	
	学生活动	加强体育艺术实践教育,举办第29届校园文化艺术节、“525”心理健康教育周活动、举办纪念五四运动99周年学生社团汇报演出活动	杨建良	学工处、团委	
	学生管理与自我管理	促进学生身心健康,完善并试行《苏州幼儿师范高等专科学校“第二课堂成绩单”制度实施办法(试行)》,启动“阅读推广月”,成立大学生读书社,推行阅读制度;继续完善、规范学生传媒中心、服务中心相关工作	杨建良	学工处 团委 图书馆	
人才培养	教学督导	深化教育督導體制改革,加强课堂建设力度,不定期抽查听课,加强督导反馈,协助开展常规性教学检查,完善督导员工作职责	孔宝刚	基础部	
	教学管理与评价改革	继续完善教学管理规章制度,完成相关教学管理制度的修订工作	吕虹	教务处、各系部	
		贯彻“教证融合”理念,加强教师资格证考证辅导工作;做好高专学生高校英语应用能力考试工作;做好“5+2”专转本学生的应考工作;启动并做好17级高专生转专业工作	吕虹	教务处、各系部	
		全面梳理2017年专业认证准备材料,对照国家师范类专业认证标准,做好师范认证评估准备工作	吕虹	教务处、各系部	
		进一步优化教育实习管理支持平台,完善实习实训监控体系;在原有校外实习基地的基础上增加6-8家实习基地	吕虹	教务处、各系部	

2017-2018 年第二学期学校重点工作分解表

	校本研修	完成市直属学校教师素养网络全员培训的申报、培训工作	孔宝刚	基础部	
	培养方案	进一步修订五年制、三年制师范专业及非师范专业的人才培养方案	吕虹	教务处、各系部	
	技能考核	组织好三系各类过关考及见实习工作，做好 2018 年江苏省技能大赛的备赛工作及第七届江苏省师范生教学基本功大赛的人员选拔备赛工作	吕虹	教务处、各系部	
	科研工作	开展科研论坛，搭建交流平台	孔宝刚	科研处	
		做好《江苏幼儿教育》工作，完善专家库，加大组稿力度，提升杂志办刊质量	孔宝刚	编辑部	
	课程资源	预计建设三门在线开放课程，开展信息化课程资源研发与应用改革	吕虹	教务处 后勤处	
	国际交流	寻求与日、澳、意等境外幼教机构和学院的合作交流，做好 18 年因公海外培训、因公组团出访、暑假加拿大短期工作；做好 13 级海外留学生的毕业和 14 级海外学历对接项目	杨建良	国际交流处	
	信息化平台	完成信息化安全建设、数字监控的建设工作	杨建良	后勤处 (信息处)	
加快三个软件平台建设（面试系统、评教系统、备课系统）		杨建良	后勤处 (信息处)		
队伍建设	管理队伍	健全管理队伍的激励约束机制；加强管理人员的教育培训，提升管理队伍的管理理念、管理能力和管理水平；加强编外用工的管理工作	杨建良	办公室 组织人事处	
	德育师资队伍	开展班主任案例评析大赛；加强班主任、辅导员的职业道德建设	杨建良	学工处	

2017-2018 年第二学期学校重点工作分解表

		举行创业就业指导中心揭牌仪式，加强德育师资对学生职业生涯的引领指导作用	杨建良	学工处	
	专任教师队伍	完善师资队伍建设相关制度；制定并完善学校青蓝工程培养对象的选拔制度及经费报销制度；加快高层次人才的延揽工作；规范开展职称评聘工作	孔宝刚 吕虹	教务处 工会 基础部 组织人事处	
招生就业	招生工作	开展五年制网络面试报名、网络收费工作，全面完善面试方案；切实提升面试工作的效率及效能	杨建良	招就处	
	实习就业	做好13级毕业生就业工作，完成13级教师资格证办理、毕业证书验印、派遣工作、档案整理派发工作；与南京晓庄学院实施“3+2”学前教育专业本科分段培养	杨建良	招就处	
服务管理效能	党群工作	开展“学讲话 悟初心”主题党日活动，扎实推进“创新1+2 三定四落实”书记项目工作；完成工会换届选举，召开教代会；开展丰富多彩的教工活动	吕虹	组织人事处 工会	
	后勤管理服务	完成各类社会外包服务招标工作	杨建良	后勤处	
		深化后勤服务改革，加强物业考核；强化节约型校园建设，接轨高校后勤管理；完善学校固定资产管理工作	杨建良	后勤处	
	校园安全综合管理	落实校园治安防控体系建设；开展消防逃生疏散演习；开展学生宿舍安全用电整顿；加强安全教育；严格执行食品卫生安全保障制度，全年不发生校园责任事故	杨建良	保卫处 后勤处	
	社会培训	开发县（区）省级送培，建立专家资源库，建立幼教专题资源库	吕虹	培训处	
完成在校生职业技能资格证书相关培训，探索幼儿教师资格考试的方法及路径		吕虹	培训处		

2017-2018 年第二学期学校重点工作分解表

附属幼儿园	校园安全	落实校园安全，利用信息化技术保障园所安全，确保全年不发生校园责任事故	孟 瑾	花朵幼儿园 教育幼儿园 姑香苑幼儿园	
	课程建设	重点对“花朵课程”进行梳理总结和提炼	孟 瑾	花朵幼儿园 教育幼儿园 姑香苑幼儿园	
	队伍建设	完成名师和骨干教师队伍中期评价，调整下阶段发展目标	孟 瑾	花朵幼儿园 教育幼儿园 姑香苑幼儿园	